# NSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

|  |
| --- |
| **COURTAGE BGL LTÉE.** |
| Renseignements Généraux |
|  |  |
|  |  |
| NOM DU CLIENT: |  |
|  |  |
| ADRESSE: |  |
|  |  |
| NO. TÉLÉPHONE: |  |  NO. FAX: |  |
|  |
| PERSONNES RESPONSABLES: |   |
|  |
| NO. T.P.S./NE: |  |  NO. T.V.Q.: |  |  NO.PERMIS: |  |
|  |
|  INSTITUTION FINANCIÈRE: |  | PERSONNE CONTACT : |
|  ADRESSE: |  |  |  |
| NO DE TÉLÉPHONE : |  | NO TÉLÉCOPIEUR :  |
| NO DE TRANSIT : |  | NO DE COMPTE : |
| SIGNATURE AUTORISANT L’INFORMATION SUR LE CRÉDIT :  |
|  |  |
|  |  |
| TYPE D’ENTREPRISE? |  |
|  |  |
| DÉBOURSÉ MOYEN PAR MOIS? |  |
|  |  |
| NOMBRE D’ENVOIS PAR MOIS? |  |
|  |  |
| EST-CE UN COMPTE SAISONNIER OU RÉGULIER? |  |
|  |  |
| NOMBRE D’ANNÉES D’EXISTENCE DE L’ENTREPRISE? |  |
|  |  |
| COURTIER ANTÉRIEUR? |  |
|  |  |
| TERMES DE PAIEMENT (15 JOURS SI CE N’EST PAS SPECIFIÉ AUTREMENT): |  |
|  |  |
| ÉVALUATION DU COMPTE PAR REPRÉSENTANT: |  |
|  QUELS SERVICE DE COURTAGE BGL UTILISEREZ-VOUS: |  |
|  COURTAGE EN DOUANE: TRANSPORT INTERNATIONAL: SPÉCIFIEZ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **PERSONNE RESSOURCE**: NOM TELÉPHONE # COURRIEL |
| 1- | IMPORTATIONS CONTACT:  |
| 2- | PROGRAMME TPS:  |
| 3-  | COMPTES À PAYER:  |
| 4- | COURRIEL POUR ENVOIE DES FACTURES:  |
| 5- | EXPORTATIONS CONTACT:  |
| NOTES: |  |
|  |
|  |
| DATE: |  |  REPRÉSENTANT: |  |
|  |  |  |  |
| APPROUVÉ PAR: |  |  DATE: |  |  LIMITE DE CRÉDIT: |  |

F2-REV 1